



Základná škola
Hroncova 23,
040 01 Košice



ŠKOLSKÝ PORIADOK

Košice
august 2019



ŠKOLSKÝ PORIADOK

VŠEOBECNÉ USTANOVENIE

Školský poriadok je súhrn noriem spolužitia a spolupráce celého školského kolektívu žiakov, pedagógov a nepedagogických zamestnancov. Jeho uplatňovanie v praxi v podstatnej miere prispieva k poslaniu školy. V zmysle § 153 zákona 245/2008 upravuje najmä podrobnosti o výkone práv a povinnosti žiakov a zákonných zástupcov žiaka v škole, pravidlá vzájomných vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy, prevádzke a vnútornom režime školy, podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím. Žiaci a ich zákonní zástupcovia sa oboznámia s pravidlami školského poriadku na začiatku školského roka prostredníctvom triednych učiteľov. Školský poriadok je verejne prístupný na webovej stránke školy, v tlačenej forme v každej kmeňovej triede.

Riaditeľ školy vydáva tento školský poriadok, ktorý je platný od 1. septembra 2019. Každý žiak má zabezpečené slobodné využívanie svojich práv. Zároveň má však povinnosť riadiť sa podľa schválených pravidiel tohto školského poriadku.

Čl. 1 ORGANIZÁCIA

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Rozvrh hodín je v každej triede podpísaný riaditeľom školy. Začiatok vyučovania je o 8.00 hod. Vyučovacia jednotka trvá 45 minút, začína a končí zvončením. Prestávky medzi vyučovacími hodinami sú 5 a 10 minútové, veľká prestávka nasleduje po druhej vyučovacej hodine a trvá 20 minút.

Vyučovanie:

- 1. hodina:** 8.00 – 8.45
- 2. hodina:** 8.55 – 9.40
Prestávka (20 minút)
- 3. hodina:** 10.00 – 10.45
- 4. hodina:** 10.55 – 11.40
- 5. hodina:** 11.50 – 12.35
- 6. hodina:** 12.45 – 13.30
Prestávka (30minút)
- 7. hodina:** 14:00 – 14:40
- 8. hodina:** 14:45 – 15:25

Prevádzka ŠKD:

- Ranná činnosť: 06:00 – 07:40
- Poobedňajšia činnosť: 11:40 - 17:00

Príchod žiakov do školy

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie tak, aby pred začiatkom hodiny boli na svojom mieste s pripravenými učebnými pomôckami. Do I. pavilónu (hlavná budova) školy prichádzajú o 7.40 hod. hlavným vchodom, do IV. pavilónu (pavilón nad školskou jedálňou) školy



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



prichádzajú o 7.40 vchodom do tohto pavilónu. Vyučovanie sa začína o 8.00 hodine. Budova školy sa ráno o 8.00 hodine uzavrie. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú žiaci 5 minút pred začiatkom vyučovania (činnosti), vo vestibule vyčkajú príchod vyučujúceho, prezujú sa a za jeho sprievodu sa presunú do príslušnej učebne.

2. Po príchode do školy žiaci odchádzajú do šatní, k šatňovým skrinkám, kde sa prezujú do zdravotne vyhovujúcej obuvi a bez akéhokoľvek zdržiavania odídu do tried. Prezuvky si žiaci nechávajú v osobitnom vrecúšku zavesené v šatni, šatňovej skrinke. Šatniar prekontroluje uloženie vecí, šatňu 5 minút pred zvonením uzamkne a kľúč odovzdá na vrátnicu.
3. I. pavilón (hlavná budova školy) a IV. pavilón (pavilón nad školskou jedálňou) sa zamyká o 8.00 hod. Ak žiak bez vážneho dôvodu príde do školy neskôr ako o 8.00 hod., čaká vo vestibule školy a do budovy školy bude vpustený o 8.45 hod. Vyučovacia hodina mu nebude ospravedlnená.

Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do tašky, upraví si svoje miesto a okolie od nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu.
2. Na pokyn učiteľa žiaci opustia triedu, zoradia sa a pod vedením učiteľa odídu do šatne. V šatni sa žiaci prezujú, oblečú a opustia školskú budovu. Celý odchod je disciplinovaný a usporiadaný.
3. Po skončení vyučovania idú žiaci ihneď domov. Zdržiavať sa bez dozoru v budove školy a v jej areáli nie je dovolené.
4. Žiak nesmie svojvoľne opustiť budovu školy.
5. V priebehu vyučovania odchádza zo školy len v sprievode rodiča alebo zákonného zástupcu.

Čl. 2 DOCHÁDZKA ŽIAKOV DO ŠKOLY

Ospravedlnená neúčast' žiaka

Za ospravedlnenú neúčast' žiaka na výchovno-vzdelávacom procese sa uznáva najmä:

- choroba žiaka,
- lekárom nariadený dočasný zákaz jeho dochádzania do školy,
- mimoriadne nepriaznivé podmienky počasia,
- náhle prerušenie premávky prostriedkov hromadnej dopravy,
- mimoriadne závažné udalosti v rodine žiaka,
- účasť žiaka na reprezentácii školy,
- účasť žiaka na zahraničných výmenných a relaxačných pobytoch, exkurziách a pod. súvisiacich s výchovno-vzdelávacím procesom.

Uvoľňovanie žiaka z vyučovania na žiadosť rodiča

1. Zákonný zástupca môže písomne požiadať triedneho učiteľa o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania na **2 dni** z rodinných dôvodov. Písomnú žiadosť podá triednemu učiteľovi,



ktorý o tom informuje riaditeľa školy. Triedny učiteľ o chýbaní žiaka informuje osobne aj ostatných vyučujúcich v triede.

2. Zákonný zástupca môže písomne požiadať riaditeľa školy o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania na **viac ako 2 dni** z rodinných dôvodov. Písomnú žiadosť podá triednemu učiteľovi, ktorý žiadosť zaeviduje v podateľni školy a priradí na vybavenie riaditeľovi školy. Triedny učiteľ o chýbaní žiaka informuje osobne aj ostatných vyučujúcich v triede.

Uvoľňovanie žiaka na súťaže

1. Vedomostné a športové súťaže organizované školou, zriaďovateľom príp. inými školami sú neoddeliteľnou súčasťou vyučovania.
2. Pokiaľ sa súťaže organizujú mimo budovy školy, môžu sa ich žiaci zúčastniť len na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu, ktorý ho poskytne na celý školský rok na úvodnom plenárnom zasadnutí rodičov.
3. Žiak sa po skončení súťaže v sprievode učiteľa vráti do školy a až potom môže odísť domov. Žiak je zároveň povinný zistiť si domáce úlohy a doplniť si preberané učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil.

Uvoľňovanie žiaka na lekárske vyšetrenie

1. Triedny učiteľ môže na základe písomnej alebo osobnej žiadosti zákonného zástupcu uvoľniť žiaka z vyučovacej hodiny na lekárske vyšetrenie, **pokiaľ ho nemožno vykonať v čase mimo vyučovania**. Ak triedny učiteľ žiaka uvoľní počas vyučovania, zákonný zástupca je povinný prísť osobne a podpísať potvrdenie o tom, že žiaka berie z vyučovania.
2. Triedny učiteľ ospravedlní **1-dňovú neprítomnosť** žiaka písomne zdôvodnenú zákonným zástupcom maximálne **5x za školský rok**. Žiak je povinný zistiť si domáce úlohy a doplniť si učivo z predmetov, na ktorých sa nezúčastnil.

Neprítomnosť žiaka pre chorobu

1. V prípade ochorenia sa žiak nezúčastňuje vyučovania a zapisuje sa jeho neprítomnosť do elektronickej triednej knihy. Zákonný zástupca má povinnosť **najneskôr do 2 dní** oznámiť triednemu učiteľovi dôvod vymeškania dieťaťa zo školy.
2. V prípade podozrenia zo záškoláctva triedny učiteľ kontaktuje zákonných zástupcov po dvoch dňoch neprítomnosti žiaka (keď to dovtedy neoznámia).
3. Ak neprítomnosť žiaka trvá **viac ako 3** po sebe nasledujúcich pracovných dní, vyžaduje triedny učiteľ vždy lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný úradný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť žiakovej neprítomnosti v škole. Tento doklad doručí zákonný zástupca triednemu učiteľovi najneskôr **do 2 dní** od nástupu žiaka do školy.
4. Zákonný zástupca môže žiaka ospravedlniť maximálne na dobu 3 dni po sebe.
5. Žiak je povinný doplniť si učivo z predmetov na ktorých sa nezúčastnil.
6. Ak žiak vymešká počas polroka **viac ako 30%** z vyučovania a počet známok z predmetu neumožňuje uzavrieť klasifikáciu, môže byť na podnet riaditeľa školy (na návrh vyučujúceho) komisionálne preskúšaný.
7. V prípade vážneho ochorenia, keď zo zdravotných dôvodov nemôže žiak dochádzať do školy, riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti zákonných zástupcov a vyjadrenia všeobecného lekára pre deti a dorast, rozhodne o **individuálnom vzdelávaní**.



Postup školy v prípade riešenia neospravedlnených hodín

1. Vyučovacie hodiny, za ktoré žiak neprinesie lekárske alebo rodičovské ospravedlnenie do 2 dní od nástupu na vyučovanie sa evidujú ako neospravedlnené a vyznačia sa v elektronickej triednej knihe.
2. Do triednej knihy sa zapisujú aj neskoré príchody žiaka na prvú vyučovaciu hodinu, nedovolené opustenie budovy školy počas vyučovania, ale aj bezdôvodná neprítomnosť na kultúrnych, športových a iných aktivitách organizovaných školou počas vyučovania ako aj na triednických hodinách.
3. Vymeškané hodiny sa mesačne spočítajú a evidujú ako ospravedlnené alebo neospravedlnené hodiny.
4. Ak počet neospravedlnených hodín presiahne **5 vyučovacích hodín**, triedny učiteľ informuje o tejto skutočnosti riaditeľa školy a zákonných zástupcov, pozve ich preukázateľným spôsobom (pisomne) na pohovor, z ktorého vyhotoví Záznam o pohovore.
5. Ak počet neospravedlnených hodín je **väčší ako 15 h v mesiaci**, triedny učiteľ vyplní príslušné oznámenie o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky žiaka, ktoré riaditeľ školy pošle obci, v ktorej má žiak trvalé bydlisko a ÚPSV a R v Košiciach.

Čl. 3 SPRÁVANIE ŽIAKOV

1. Žiak je povinný v škole dbať na pokyny pedagogických pracovníkov a ostatných zamestnancov školy, svedomito, podľa svojich schopností sa pripravovať na vyučovanie a dodržiavať školský poriadok.
2. Žiak prichádza na vyučovanie a na všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Veci potrebné na hodinu si žiak pripraví cez prestávku.
3. Ak príde žiak na vyučovanie neskoro, ospravedlní sa vyučujúcemu.
4. Každý žiak má učiteľom určené miesto, ktoré nesmie svojvoľne meniť.
5. Pred zazvonením každý žiak sedí na svojom mieste a v tichosti očakáva učiteľa. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, zdravia ju žiaci povstaním. Sadnú si len na pokyn vyučujúceho.
6. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad i odpovede žiakov, aktívne pracuje, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil alebo nemá domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom hodiny a uvedie dôvod.
9. Žiak môže opustiť triedu alebo pracovné miesto len so súhlasom vyučujúceho.
10. Žiak udržiava svoje miesto v čistote a poriadku.
11. Manipulovať s oknami, žalúziami, svetelnými vypínačmi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa. Pri poškodení hradí rodič, resp. zákonný zástupca škodu, ktorú žiak spôsobil nezodpovedným konaním. Ak sa vinník nezistí, škodu nahradí kolektív triedy.
12. Nie je dovolené vykláňať sa z okien a vyhadzovať von žiadne predmety, papiere a iné odpadky.
13. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.



14. Každý žiak chodí do školy čisto a slušne oblečený, bez výstredností v úprave vlasov a zovňajška, (piercing, odfarbené vlasy, nalíčené tváre, nechty), vhodne obutý (prezuvky čisté, zdravotne vyhovujúce).
15. Správanie žiakov je vždy a všade slušné, zdvorilé. Pri rozhovore oslovuje všetkých pracovníkov školy pán a pani. Zásadne zdraví všetkých zamestnancov školy.
16. Žiak šetrí učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie a školskú budovu. Ak žiak úmyselne alebo z nedbanlivosti poškodí školský majetok, jeho rodičia alebo zákonný zástupca sú povinní túto škodu nahradiť a dať poškodenú vec do pôvodného stavu.
17. Na hodinách TSV, VYV, THD, v odborných učebniach, ako aj pri písomných a laboratórných prácach žiaci pri vstupe dospeléj osoby do triedy nevstávajú.
18. So všetkými osobnými a úradnými záležitosťami sa žiaci obracajú na triedneho učiteľa.
19. Na školských vychádzkach, výletoch a exkurziách sa žiaci riadia podľa pokynov vedúceho učiteľa a ostatných pedagogických pracovníkov.
20. Žiaci šetria elektrický prúd a vodu.
21. Týždenníkov menuje triedny učiteľ. Sú dvaja a ich mená zapíše do elektronickej triednej knihy. Ich povinnosti sú:
 - pripraviť pomôcky na vyučovanie
 - starať sa o úpravu triedy (zotrieť tabuľu, vetrať triedu cez veľkú prestávku, polievať kvety, udržiavať čistotu)
 - na každej hodine hlásiť neprítomných žiakov v triede
 - kontrolovať uzávery vody a vypnutie elektrického osvetlenia
 - po ukončení vyučovania zotrieť tabuľu, odložiť učebné pomôcky, uzamknúť triedu a odovzdať kľúče na vrátnici
 - oznámiť neprítomnosť vyučujúceho do 5 minút po zazvonení vedeniu školy
 - hlásiť mimoriadne závažné udalosti (úraz, havária a pod.) triednemu učiteľovi
22. Každý žiak je povinný mať v škole hygienické vrecúško s toaletnými potrebami.
23. Ak žiak prestupuje na inú školu, učebnice a školské potreby si ponechá a odovzdá na škole, kde ukončí školský rok.
24. Každý žiak IV. – IX. ročníka má pridelenú šatňovú skrinku, pred ktorou sa prezúva a do ktorej si odkladá obuv a vrchný odev. **Za šatňovú skrinku je žiak zodpovedný počas celého školského roka.** Po celý školský rok udržiava čistotu a poriadok vo svojej skrínke.
25. Pred prázdninami sú žiaci povinní vziať si zo šatňových skriniek všetky veci, vyčistiť ju a po skontrolovaní triednym učiteľom nechať šatňovú skrinku odomknutú resp. podľa pokynov triedneho učiteľa. Po ukončení štúdia ju odovzdá nepoškodenú spolu s kľúčom triednemu učiteľovi.
26. V prípade odcudzenia vecí zo šatňovej skrinky poisťovňa uhradí škodu (ak je žiak poistený) len vtedy, ak bola skrinka riadne uzamknutá.
27. Ak žiak stratí kľúč od šatňovej skrinky, nahlási stratu hospodárke školy (kancelária č. 2), ktorá mu za poplatok (skutočná cena kľúča) dá vyrobiť duplikát.
28. V prípade poškodenia šatňovej skrinky, hradí žiak kúpu novej šatňovej skrinky v plnej sume (106,20€ - nákupná cena).
29. Žiakom je zakázané:
 - lepiť na skrinky nálepky,
 - písať po skrínkach alebo ich inak znehodnocovať,
 - búchať dverami šatňových skriniek.



Správanie sa žiakov cez prestávky, prechod do odborných učební

1. Dvere na triedach sú počas malých prestávok dokorán otvorené.
2. Počas veľkej prestávky odchádzajú žiaci bez vyzvania na chodbu, v prípade pekného počasia na školský dvor a zdržujú sa na asfaltových plochách. Nesmú opustiť školu, rešpektujú pokyny dozor konajúcich učiteľov.
3. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, zoberú si potrebné učebné pomôcky, prípadne ochranné plášte a po skončení prestávky sa pod dozorom vyučujúceho presunú do odbornej učebne.
4. Žiaci 1. - 4.ročníka chodia do telocvične a z telocvične pod vedením svojich učiteľov, žiaci 5. - 9. ročníka sa zhromaždia na chodbe pred zborovňou a pod vedením učiteľa TSV sa presunú do telocvične.
5. Vstup žiakov do šatní počas prestávok sa bez vyučujúcich zakazuje.

Správanie sa žiakov v školskom klube detí

1. V ŠKD sa žiaci správajú podľa pokynov vychovávateľiek, bez dovolenia a písomného vyžiadania rodičov sa nevzdávajú a neodchádzajú domov.
2. Neprítomnosť žiaka na výchovnej práci v ŠKD v určitý deň alebo po určitú dobu oznámia rodičia alebo zákonný zástupca žiaka príslušnej vychovávateľke písomne vopred.
3. Športové zariadenie v školskom areáli (preliezačky a pod.) používajú žiaci iba za priameho dozoru vychovávateľiek ŠKD.
4. Počas rekreačnej činnosti neničia žiaci zeleň v areáli školy.

Správanie sa žiakov v školskej jedálni

1. V školskej jedálni sa žiaci zdržujú len počas vydávania stravy, pri stole sa správajú slušne, disciplinovane, riadia sa pokynmi pedagogického dozoru a dodržia pokyny vedúcej ŠJ.
2. Odev a tašku si žiaci uložia vo vestibule ŠJ na vešiak a policu, nie na zem.
3. Akékoľvek ponechávanie tašiek v areáli školy sa zakazuje.
4. Triedni učitelia určujú služby žiakov vo vestibule ŠJ za účelom obmedzenia strácania sa vecí.

Čl. 4

KRITÉRIA NA VÝCHOVNÉ OPATRENIA

Kritéria na výchovné opatrenia – pochvaly a iné ocenenia

1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za:

- mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy,
- záslužný alebo statočný čin,
- dlhodobú úspešnú prácu a korektné vzťahy medzi spolužiakmi.

2. Pochvala od triedneho učiteľa sa udeľuje za:

- vzornú dochádzku do školy počas školského roka,
- reprezentáciu triedy v oblasti kultúry, športu, vzdelávania a pod.,
- za 1. - 3. miesto v školských kolách olympiád a rôznych súťaží,
- prácu pre triedny kolektív a podobne.



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



3. Pochvala od riaditeľa školy sa udeľuje za:

- reprezentáciu školy v oblasti kultúry, športu, vzdelávania a pod.,
- záslužná práca pre školu, v žiackej školskej rade, v projektoch, zberoch a pod. v priebehu navštevovania ZŠ,
- účasť v celoslovenskom kole súťaží a olympiád,
- významný spoločenský čin (záchrana života, pomoc starým ľuďom a pod.),
- za 1. – 3. miesto v okresných a vyšších kolách olympiád a rôznych súťaží,
- pochvala riaditeľom školy je podmienená správaním bez výchovných opatrení.

Kritéria na výchovné opatrenia – posilnenie disciplíny

1. Opatrenie na posilnenie disciplíny žiaka sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku, ktoré spravidla predchádza zníženiu stupňa zo správania; podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z opatrení, najmä napomenutie od triedneho učiteľa, pokarhanie od triedneho učiteľa, pokarhanie od riaditeľa školy.
2. O udelení opatrenia informuje triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonného zástupcu žiaka. Opatrenie sa zaznamená do triedneho výkazu. Udelenie zníženého stupňa zo správania sa odôvodní v triednom výkaze alebo katalógovom liste žiaka.
3. Opatrenia spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Pred udelením opatrenia je potrebné previnenie objektívne prešetriť za prítomnosti zákonného zástupcu žiaka. Za jedno previnenie je možné udeliť žiakovi len jedno výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny.
4. **Napomenutie od triedneho učiteľa sa udeľuje za:**
 - neskorý príchod na vyučovaciu hodinu,
 - nevhodné správanie sa žiakov v triede, alebo na verejnosti,
 - ojedinelé dopúšťanie sa menej závažných previnení proti školskému poriadku,
 - neprezúvanie sa v priestoroch školy po 3 upozorneniach ktorýmkoľvek vyučujúcim, dozor konajúcim alebo zamestnancom školy,
 - nesplnenie povinnosti týždenníkov po 3 zápisoch,
 - iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triednym učiteľom, vyučujúcim,
 - nerešpektovanie pokynov učiteľov a pracovníkov školy,
 - nenosenie si úboru na TEV, TSV, pomôcok na výchovné predmety, plášťa na chémiu a techniku - po 3 zápisoch.
5. **Pokarhanie od triedneho učiteľa sa udeľuje žiakovi za:**
 - 1 – 2 vymeškané neospravedlnené hodiny,
 - opakované sa dopúšťanie menej závažných previnení proti školskému poriadku,
 - narušanie vzťahov medzi spolužiakmi,
 - nerešpektovanie pokynov vyučujúcich a zamestnancov školy,
 - opakované nevhodné správanie sa žiakov v triede, alebo na verejnosti,
 - časté zabúdanie učebných pomôcok, žiackej knižky a pod.
6. **Pokarhanie od riaditeľa školy sa udeľuje žiakovi za:**
 - 3 – 6 vymeškaných neospravedlnených vyučovacích hodín,
 - opakované porušovanie školského poriadku v škole a na verejnosti,
 - časté narušovanie vyučovacieho procesu a pod.



7. **Znížená známka zo správania na stupeň 2 (uspokojivé):**

Žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

- 7 – 12 vymeškaných neospravedlnených hodín,
- opakované závažné porušovanie školského poriadku,
- fyzické napadnutie spolužiaka, agresívne správanie voči žiakom alebo zamestnancom,
- krádež v škole a na verejnosti, bez trestného stíhania,
- falšovanie úradného dokumentu (ospravedlnenie od rodičov, LV potvrdenie, záznam v ŽK),
- priestupok voči zákonu neklasifikovaný ako prečin,
- úmyselné poškodzovanie majetku školy,
- svojvoľné opustenie výchovno-vzdelávacieho procesu (v škole i mimo školy),
- za propagáciu rasizmu, xenofóbie, za prechovávanie drog a iných omamných látok.

8. **Znížená známka zo správania na stupeň 3 (menej uspokojivé):**

Žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

- 13 - 60 vymeškaných neospravedlnených hodín,
- veľmi vážne porušenie školského poriadku,
- fyzické napadnutie, ublíženie na zdraví a šikanovanie,
- priestupok voči zákonu klasifikovaný ako prečin,
- falšovanie úradného dokumentu ako výpis z katalógového listu, vysvedčenie a pod.,
- poškodenie školského majetku s väčším rozsahom škody.

9. **Znížená známka zo správania na stupeň 4 (neuspokojivé):**

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných žiakov a zamestnancov školy.

- 61 a viac vymeškaných neospravedlnených hodín
- priestupok voči zákonu klasifikovaný ako trestný čin,
- v týchto prípadoch problém preberá sociálny kurátor a postupuje podľa právnych predpisov odobratím prídavkov na dieťa a ďalšími výchovnými opatreniami voči žiakovi a zákonnému zástupcovi v zmysle platnej legislatívy.

10. **Doplňok k priestupkom**

A. Bežné priestupky:

- zabúdanie učebných pomôcok,
- zabúdanie žiackej knižky,
- zabúdanie prezuviek, úbor na TSV a pod.

B. Závažné priestupky:

- vyrušovanie na hodinách,
- bezdôvodné opustenie školy,
- nerešpektovanie príkazov vyučujúcich,
- prepisovanie známok,
- klamstvo,
- podvody,
- používanie mobilných telefónov a iných predmetov, ktoré rozptyľujú jeho pozornosť, prípadne ohrozujú zdravie a bezpečnosť ostatných žiakov aj žiaka samotného.

C. Mimoriadne závažné priestupky :

- šikanovanie žiakov (aj slovné),
- arogancia,



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



- drzosť,
- fyzické ublíženie,
- krádež, fajčenie,
- alkohol,
- drogy,
- ničenie školského zariadenia a pod.

Ochranné opatrenia

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy alebo školského zariadenia, okrem špeciálnych výchovných zariadení, môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.

Riaditeľ školy alebo riaditeľ školského zariadenia bezodkladne privolá:

- a) zákonného zástupcu,
- b) zdravotnú pomoc,
- c) policajný zbor.

Priestupky a správne delikty

1. Podľa ustanovenia § 5 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve: Zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie povinnej školskej dochádzky, najmä ak neprihlási dieťa na povinnú školskú dochádzku alebo ak dieťa neospravedlnene vynechá **viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci**.
2. Priestupky a správne delikty vo veci zanedbávania plnenia povinnej školskej dochádzky prejednáva obec (podľa zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch), v ktorej má zákonný zástupca pobyt.
3. **Pri podozrení zo zanedbávania povinnej školskej dochádzky** je riaditeľ školy povinný zanedbávanie povinnej školskej dochádzky oznámiť obci, v ktorej má zákonný zástupca dieťaťa trvalý pobyt (v súlade s § 5 ods.11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
4. Ak žiak vymešká **viac ako 60 vyučovacích hodín** v príslušnom školskom roku, je obec povinná na základe oznámenia riaditeľa školy začať priestupkové konanie v zmysle § 6 v súlade s § 37 a 37a zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. V prípade, ak škola dodržala vyššie uvedený postup a aj napriek prijatým opatreniam sa školská dochádzka žiaka nezmení a **žiak vymešká viac ako 100 vyučovacích hodín** bez náležitého ospravedlnenia, obec na základe oznámenia riaditeľa školy podáva podnety na trestné stíhanie zákonných zástupcov súvisiace s ohrozovaním mravnej výchovy mládeže v zmysle § 211 ods. 1 písm. d) zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestný zákon).

Čl. 5

PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

Žiak má právo na:

- vzdelanie zamerané na rozvoj jeho osobnosti, talentu, rozumových a fyzických schopností,



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



- zrozumiteľný výklad učiva,
- odpoveď na otázky týkajúce sa preberaného učiva,
- objektívne hodnotenie svojich vedomostí a zručností,
- oboznámiť sa s kritériami a výsledkami hodnotenia v primeranom čase,
- využívanie školských zariadení, učební a učebných pomôcok,
- využívanie pomoci triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora drogovej prevencie a poradenského psychológa a školského špeciálneho pedagóga
- ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany učiteľa i spolužiakov,
- primerané vyjadrovanie svojho názoru na akýkoľvek problém,
- výber budúceho štúdia,
- prestávku, ako ju stanovuje školský poriadok,
- výber spolu sediaceho, pokiaľ svojím správaním neruší priebeh vyučovania,
- voľbu náplne prestávky, pokiaľ zachováva pravidlá bezpečnosti a neruší ostatných,
- návštevu ŠKD, nepovinného predmetu a záujmového krúžku, ktoré zriadila škola,
- účasť v školských a mimoškolských aktivitách, ktoré organizuje škola a RZ,
- komisionálnu a opravnú skúšku.

Ďalej podľa Dohovoru o právach dieťaťa a žiaka:

- má právo byť chránený pred akoukoľvek formou diskriminácie,
- pri akomkoľvek konaní týkajúcom sa jeho osoby sa musí brať ohľad na jeho najlepšie záujmy,
- má právo vyjadriť svoj názor a na to, aby jeho názor brali do úvahy,
- má právo ziskávať informácie v rôznych formách, vrátane umenia, tlače, písania,
- má právo na slobodu združovania pokojného zhromažďovania,
- nebude vystavovaný zasahovaniu do jeho súkromia, rodiny, domova a korešpondencie,
- má právo mať prístup k informáciám z rôznych zdrojov, zvláštny pozor sa dáva menšiny a podporu zásad na ochranu detí pred škodlivými materiálmi,
- má právo na ochranu pred všetkými formami zneužívania,
- má právo na vzdelanie, ktoré podporuje jeho osobnostný rozvoj a talent, prípravu na zodpovedný život v dospelosti, rešpekt voči ľudským právam, kultúrnym a národným hodnotám našej krajiny,
- patriaci k menšinovej alebo domorodej skupine má právo žiť v zhode so svojou kultúrou,
- má právo na ochranu pred škodlivými formami práce,
- má právo na ochranu pred nezákonným požitím narkotík a sexuálnym vykorisťovaním,
- má právo byť v bezpečí, a aby sa mu neubližovalo.

Povinnosti žiakov

Si povinný dodržiavať školský poriadok. Za jeho dodržiavanie ti môžu byť udelené pochvaly (triednym učiteľom, riaditeľom školy) alebo iné ocenenia. Za porušovanie podľa závažnosti sa bude udeľovať výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny (napomenutie tried. učiteľom, pokarhanie tried. učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy, znížená známka zo správania).

Žiaci majú tieto povinnosti:

1. chrániť vlastné zdravie i zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí,
2. prichádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín, zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a zvolených nepovinných predmetov,
3. prinášať učebnice a školské potreby do školy podľa rozvrhu hodín a pokynov vyučujúcich,
4. navštevovať zvolené nepovinné predmety a krúžky,



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



5. byť v škole vhodne a čisto oblečení. Oblečenie musí vyhovovať všetkým hygienickým, estetickým, pracovným a kultúrnym požiadavkám. Dievčatá nesmú byť naličené a nesmú nosiť výstredné oblečenie (vrchná časť oblečenia musí prekryvať spodnú a sukne nesmú byť extrémne krátke),
6. šetriť školské zariadenie, chrániť pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami, poškodené opraviť alebo zaplatiť,
7. prezúvať sa v šatni do vhodnej obuvi, v škole mať hygienické vrecúško so základnými toaletnými potrebami,
8. v prípade stravovania sa v školskej jedálni, čakať disciplinovane v rade a dodržiavať pokyny dozor konajúceho, dbať o hygienu a kultúru stravovania,
9. oznámiť príslušnému vyučujúcemu alebo dozor konajúcemu učiteľovi každý aj drobný úraz alebo poranenie,
10. poznať a dodržiavať pravidlá uvedené v školskom poriadku.

Žiakom je zakázané:

1. Fajčiť, prechovávať alebo užívať drogy, alkoholické a energetické nápoje a iné zdraviu škodlivé návykové látky v priestoroch školy a pri činnostiach organizovaných školou. Každé závažné porušenie vnútorného poriadku prerokuje pedagogická rada školy.
2. V zmysle vyhlášky o základnej škole žiak nemôže používať na vyučovaní mobilný telefón. Mobil či prehrávač musí byť počas celého vyučovania, prestávok alebo výchovnej činnosti uzamknutý v šatni, šatňovej skrinke. Na vyučovaní sa môže použiť len v odôvodnených prípadoch na zmysluplné využitie na vopred plánovanú aktivitu dohodnutú vyučujúcim. Ak ktorýkoľvek pedagogický zamestnanec uvidí v rukách žiaka mobil či prehrávač, je povinný mu ho odobrať a vrátiť až pred odchodom žiaka zo školy. Pri treťom takomto priestupku mobil či prehrávač bude vrátený prostredníctvom triedneho učiteľa zákonnému zástupcovi žiaka po spísaní záznamu (Príloha č. 1). Pedagóg môže používať na vyučovaní mobil ako elektronickú triednu knihu či elektronický klasifikačný hárok. Nie však ako telefón.
3. Hrať karty a loptové hry, nosiť na hlavách šiltovky a klobúky v priestoroch školy, aj počas prestávok.
4. Vulgárne sa vyjadrovať v škole i mimo nej.
5. Chodiť v oblečení s extrémistickými znakmi alebo typickými nápismi, ukazujúcimi k ich netolerancii k ľuďom s iným názorom, rasou.
6. Sedieť na oknách.
7. Opustiť budovu školy počas vyučovania bez súhlasu triedneho učiteľa, prejavovať fyzickú agresivitu na verejnosti, v priestoroch školy a jej okolí.
8. Manipulovať a zasahovať do elektrických, vodovodných a iných zariadení.
9. Z bezpečnostných dôvodov v areáli školy používať skejty, kolieskové korčule, jazdiť na bicykloch, vodiť psov a iné zvieratá do areálu školy.
10. Šikanovať spolužiakov, vydierať, kraďnúť a navzájom si ubližovať.
11. Počas vyučovania žuvať žuvačky.

Príkazy (čo žiak musí)

1. Chodiť do školy včas, najneskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania.
2. Pri príchode do školy sa v šatni prezúvať.
3. Pravidelne sa pripravovať na vyučovanie.
4. Počas malých prestávok sa zdržiavať v triede pri zatvorených oknách.
5. Nosiť pomôcky na vyučovanie.
6. Pri zabudnutí pomôcok sa slušne ospravedlniť.
7. Rešpektovať všetkých vyučujúcich aj nepedagogických pracovníkov.
8. Navštevovať nepovinné predmety a krúžky, ktoré si zvolil, v odpoľudňajších hodinách.



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



9. Oznámiť každý, aj drobný úraz alebo poranenie počas vyučovania.

Zákazy (čo žiak nesmie)

1. Neslušne a vulgárne rozprávať.
2. Používať na vyučovaní mobil.
3. Používať alkohol a iné omamné látky aj mimo vyučovania.
4. Poškodzovať školské priestory a pomôcky.
5. Šikanovať a fyzicky napádať spolužiakov.
6. Opustiť školu počas vyučovania bez dovolenia triedneho učiteľa.
7. Vykláňať sa z okien.
8. Výstredne sa obliekať, líčiť sa.
9. Vodiť psov a iné zvieratá do areálu školy.

Čl. 6

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

Práva zákonných zástupcov

Zákonný zástupca má právo na:

- poskytnutie bezplatného vzdelávania v štátnych školách, v iných ako štátnych za úhradu
- vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie
- informácie o škole ako je koncepcný zámer rozvoja školy - varianty, projekty, počty žiakov v triedach, materiálno-technické vybavenie, správu o výchovno-vzdelávacej činnosti za predchádzajúci školský rok
- prijatie svojho dieťaťa do základnej školy aj mimo školského obvodu, v ktorom má trvalé bydlisko so súhlasom riaditeľa školy
- integrovanie svojho dieťaťa a teda individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní
- odklad začiatku povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa o jeden školský rok,
- povolenie pre svoje dieťa plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky
- požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie
- slovné hodnotenie svojho dieťaťa, ak takýto návrh podporí väčšina zákonných zástupcov
- úplné a presné informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch žiaka, jeho dochádzke do školy
- účasť na vzdelávacom procese po dohode s riaditeľom školy
- oboznámenie s vnútorným poriadkom školy, upravujúcim práva a povinnosti žiaka
- vyriešenie podnetov, sťažností
- vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia, stravných lístkov a pod.

Povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca je povinný:

- prihlásiť školopovinné dieťa na zápis do školy
- dbať o to, aby dochádzalo do školy pravidelne a včas. Za neplnenie tejto povinnosti môže rodič alebo zákonný zástupca dostať pokutu až 100 €
- oznámiť spôsob plnenia povinnej školskej dochádzky na škole mimo SR do 15 dní
- ospravedlniť neprítomnosti žiaka na vyučovaní bez zbytočného odkladu, v odôvodnených prípadoch predložiť lekárske potvrdenie o chorobe. Za priestupok sa považuje, ak zákonný



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



- zástupca ohrozuje výchovu a vzdelávanie maloletého, najmä ak dieťa neospravedlnene vynechá viac ako 60 vyučovacích hodín
ak rodič prihlási žiaka na dochádzku do školského klubu, dbá, aby dochádzal pravidelne a včas uhrádzal príspevok na čiastočnú úhradu nákladov
- rodič by mal utvoriť učiteľom podmienky na individuálne vyučovanie žiaka, ktorý je oslobodený od povinnosti dochádzať do školy
 - rodič by mal zabezpečiť dieťaťu druh a množstvo školských pomôcok nevyhnutných pre riadny priebeh vzdelávacieho procesu
 - rodič by sa mal zúčastňovať na schôdzach rodičovských združení
 - rodič by mal predkladať návrhy na zlepšenie podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu

Čl. 7

POSTUP PRI PODOZRENÍ NA VÝSKYT PRENOSNÉHO PARAZITNÉHO OCHORENIA

1. Pri akomkoľvek podozrení učiteľa na možný výskyt vší (dieťa sa škrabe, je nepokojné...) oznámi túto skutočnosť vedeniu školy a zákonnému zástupcovi žiaka. Zákonný zástupca je povinný prísť po žiaka do školy (resp. niektorý z rodinných príslušníkov)
2. Triedny učiteľ odporučí zákonnému zástupcovi navštíviť obvodného lekára a účelom potvrdenia diagnózy zavšivavenia a podľa jeho pokynov zabezpečiť od všivavenie
3. Vedenie školy informuje všetkých rodičov (zvolaním rodičovských združení, zápisom do žiackej knižky), že na škole sa vyskytli vší. Zároveň budú rodičia informovaní, že učitelia školy, s cieľom zabrániť ďalšiemu šíreniu sa tohto ochorenia a v súlade s regionálnym úradom verejného zdravotníctva odsúhlaseným prevádzkovým poriadkom školy, budú v žiackych kolektívoch vykonávať preventívne opatrenia. Vedenie školy tiež požiada rodičov o súčinnosť, tzn. aby taktiež priebežne kontrolovali vlasy u svojich detí.

Záverčné ustanovenia

1. V prípade závažného priestupku alebo závažného porušenia školského poriadku sa nemusí v odôvodnených prípadoch dodržať hierarchia (postup) výchovných opatrení.
2. Výchovným opatreniam predchádza prevencia. Každé porušenie školského poriadku sa posudzuje individuálne. Pri riešení porušenia školského poriadku triedny učiteľ úzko spolupracuje so zákonnými zástupcami žiaka, pedagógmi školy, výchovným poradcom, vedením školy, školským špeciálnym pedagógom, CPPP a P, políciou a pod..
3. Osobitne sa postupuje pri začlenených žiakoch so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
4. Triedni učitelia sú povinní oboznámiť so školským poriadkom žiakov na triednických hodinách a rodičov na triednych aktívoch Združenia rodičov na začiatku školského roka alebo pri úprave školského poriadku a pravidelne vyhodnocovať jeho plnenie. Dodržiavanie školského poriadku je pravidelnou náplňou klasifikačných a hodnotiacich pedagogických rád a pracovných porád.
5. Bližšie spresnenia k školskému poriadku sú v Metodickom usmernení č. 1/2013 Postup pri uvoľňovaní a ospravedlňovaní žiakov z vyučovania, pri udeľovaní výchovných opatrení za porušovanie školského poriadku školy a neplnenie povinnej školskej dochádzky vydanom Mestom Košice s účinnosťou od 1.4.2013.



Základná škola

Hroncova 23,
040 01 Košice



3. Školský poriadok bol prerokovaný radou školy dňa 31.7.2019 a na pedagogickej rade dňa 28.08.2019.
4. Školský poriadok nadobúda platnosť dňom 01.09.2019.
5. Týmto školským poriadkom sa ruší platnosť Školského poriadku pre žiakov zo dňa 01.09.2016.

Mgr. Martin FAZEKAŠ
riaditeľ školy



Z Á P I S **o zadržaní mobilu, prehrávača**

Dňa _____ bol na _____ vyučovacej hodine u žiaka menom _____
trieda _____ zadržaný mobil značky: _____ farba: _____

Zadržal: _____
meno _____ podpis _____

Svedkovia: _____
meno _____ podpis _____

Z Á P I S **o vrátení mobilu**

Dole podpísaný zákonný zástupca beriem na vedomie, že v zmysle § 20 Vyhlášky MŠ SR č. 320/2008 o základnej škole počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón. Rovnako v zmysle čl. 5 – Žiakom je zakázané, bod č. 2 Školského poriadku ZŠ Hroncova 23, Košice do školy nosia žiaci len veci potrebné na vyučovanie, nie cenné veci, audio, či videoprehrávače ani mobily. Ak žiak donesie mobil, tak len na vlastnú zodpovednosť, ale mobil či prehrávač počas vyučovania alebo výchovnej činnosti nesmie byť zapnutý.

Zároveň sa zaväzujem, že urobím také opatrenia, aby moje dieťa už viac mobil nepoužil na žiadnom vyučovaní. Podpisom potvrdzujem vrátenie mobilu.

Odovzdal: _____
meno _____ podpis _____

Prevzal: _____
meno _____ podpis _____

V Košiciach dňa _____