

## Zápisnica z ustanovujúceho zasadnutia RR

SRRZ – Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice (RZ)  
 a zasadnutia Rady rodičov RZ

<b>ID:</b>	1/2022-23	<b>Druh:</b>	úvodné stretnutie
<b>Predmet:</b>	Ustanovujúce zasadnutie Rady rodičov RZ		
<b>Dátum:</b>	29.9.2022	<b>Miesto:</b>	V priestore ZŠ Hroncova 23, Košice
<b>Čas (od-do):</b>	17:45 – 18:45	<b>Zvolávateľ:</b>	Mgr. Martin FAZEKAŠ – riaditeľ školy
<b>Zúčastnení za RZ:</b>	Členovia Rady rodičov (podľa PL)	<b>Ostatní:</b>	
<b>Podklady:</b>	Správa o činnosti RZ za školský rok 2021/2022 Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami RZ za školský rok 2021/2022 Revízná správa o hospodárení RZ za školský rok 2021/2022		
<b>Zápis vyhotovil:</b>	Ing. Slávka Kočanová, PhD.	<b>Zápis verifikoval:</b>	Ing. Tatiana Desiatniková

### 1. Program

Agenda	Prejednané
1. Ustanovujúce zasadnutie Rady rodičov	áno / nie
2. Voľba predsedníctva RR na školský rok <b>2022/2023</b>	áno / nie
3. Zaradenie členov RR RZ do komisií na školský rok <b>2022/2023</b>	áno / nie
4. Návrh na zakúpenie vybavenia do novovzniknutých skupinových učební.	áno / nie
5. Návrh na dovybavenie ŠKD pomôckami.	áno / nie
6. Návrh na futbalovú bránu do telocvične.	áno / nie
7. Návrh na zakúpenie vedeckých kalkulačiek.	áno / nie
8. Návrh na zabezpečenie podujatí „Deň kúziel“ a „Noc v škole“.	áno / nie
9. Iné – podnety z triednych aktívov	áno / nie
10. Podnety od pána riaditeľa	áno / nie
11. Záver	áno / nie

### 2. Záznam zo zasadnutia

Oblasť agendy	Záznam
1. Ustanovujúce zasadnutie Rady rodičov	Ustanovujúce zasadnutie RR sa uskutočnilo v kmeňovej triede VIII.A. Ustanovujúce zasadnutie Rady rodičov otvoril a všetkých prítomných privítal pán riaditeľ školy Mgr. Martin Fazekaš.
2. Voľba predsedníctva RR na školský rok 2022/2023	Riaditeľ školy privítal nových členov a všetkých členov RR požiadal o voľbu predsedníctva pre školský rok 2022/2023.

	<p>Členovia Rady rodičov pristúpili k voľbe predsedníctva rady rodičov pre školský rok 2022/2023.</p> <p>Navrhnutí členovia:</p> <p><b>Predseda:</b> Ing. Tatiana Desiatníková</p> <p><b>Tajomník:</b> Ing. Slávka Kočanová, PhD.</p> <p><b>Hospodár:</b> Lenka Palaščáková</p> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 22 Hlasovali za: 22, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 1</p>
3. Zaradenie členov RR RZ do komisií na školský rok 2022/2023	<p>Členovia Rady rodičov pristúpili k voľbe jednotlivých komisií pre školský rok 2022/2023.</p> <p><b>Revízná komisia</b></p> <p><b>Predseda komisie:</b> Ing. Vanda Kaifer</p> <p><b>Člen komisie:</b> Martina Szabadosová</p> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0</p> <p><b>Komisia pre výchovnú a vzdelávaciu činnosť:</b></p> <p><b>Predseda komisie:</b> Mgr. Viktória Marcinková, PhD.</p> <p><b>Člen komisie:</b> Tomáš Ganz, Ing. Miroslav Križan</p> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0</p> <p>Navrhnutí kandidáti predsedníctva boli zvolení pre nasledujúce funkčné obdobie v školskom roku 2022/2023 do termínu nasledujúcej ustanovujúcej schôdze.</p>
4. Návrh na zakúpenie vybavenia do novovzniknutých skupinových učební.	<p>Na návrh predsedníčky Rady rodičov prebehlo hlasovanie na zakúpenie vybavenia do novovzniknutých skupinových učební:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lenovo V15ITL Gen 2, myš, microsoft office</li> <li>✓ Dataprojektor</li> <li>✓ projekčné plátno.</li> </ul> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0</p>
5. Návrh na dovybavenie ŠKD pomôckami.	<p>Na návrh predsedníčky Rady rodičov prebehlo hlasovanie na dovybavenie ŠKD pomôckami a adekvátnymi hračkami. Pani predsedníčka najprv navrhovala sumu 100 €, a pán riaditeľ 250 €, kde po diskusii bola odsúhlasená suma 150 € na jedno oddelenie, čo činí v celkovej sume za 18 ŠKD 2 700 €.</p> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0</p>
6. Návrh na futbalovú bránu do telocvične.	<p>Na návrh predsedníčky Rady rodičov prebehlo hlasovanie na zakúpenie futbalových brán v počte 2 ks a 4 ks sieti na brány do telocvične.</p> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0</p>
7. Návrh na zakúpenie vedeckých kalkulačiek.	<p>Na návrh predsedníčky Rady rodičov prebehlo hlasovanie na zakúpenie vedeckých kalkulačiek pre kabinet matematiky v počte 30 kusov a pre kabinet fyziky v počte 30 kusov celkovo za 60 kusov v sume 500 €.</p> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0</p>
8. Návrh na zabezpečenie podujatí „Deň kúziel“ a „Noc v škole“.	<p>Na návrh predsedníčky Rady rodičov prebehlo hlasovanie na zaobstaranie programu počas podujatia „Noc v škole“ v sume 500 € a podujatia „Deň kúziel“ v sume 500 €.</p> <p>Výsledky hlasovania:</p> <p>Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0</p>

9. Návrh na zakúpenie Atlasov	Na návrh predsedníčky Rady rodičov prebehlo hlasovanie na zakúpenie Atlasov. Počet prítomných: 23 Hlasovali za: 23, Hlasovali proti: 0, Zdržali sa hlasovania: 0
10. Iné – podnety z triednych aktívov	<p>Riešenie podnetov z triednych aktívov:</p> <p><b>Podnet 1:</b> Čas obeda o 14:00 je zo strany niektorých rodičov považovaný za neskorý.</p> <p><b>Odpoveď:</b> Výdaj jedla je potrebné uskutočniť do troch hodín od jeho prípravy v súlade s usmernením. Školská jedáleň tiež dodržiava vyhlášku, ktorá ustanovuje spôsob organizácie a prevádzku zariadenia školského stravovania. Čas výdaja obeda v školskej jedálni o 14:00 je preto v súlade s usmernením aj vyhláškou. Odporúčam, je posilniť desiatu.</p> <p><b>Podnet 2:</b> Hygiena príborov v školskej v jedálni je podľa niektorých rodičov nedostačujúca.</p> <p><b>Odpoveď:</b> Manipulácia s príbormi v školskej jedálni podlieha prísnyh hygienickým pravidlám. Samozrejme, môže dôjsť ojedinele k nedostatočnému odstráneniu drobných zvyškov jedál. Stáva sa to aj v reštauráciách aj doma. Odporúčame, ak sa tak stane, aby žiak prišiel k výdajnému okienku a požiadal o výmenu.</p> <p><b>V prípade, že rodičia majú podnety, nech sa v prvom rade obracajú na svojich zvolených zástupcov v triedach. Členovia Rady rodičov RZ pre školský rok 20201/2022 za jednotlivé triedy sú dostupný na stránke <a href="https://www.zshroncova.sk/o-skole/rada-rodicov/">https://www.zshroncova.sk/o-skole/rada-rodicov/</a>.</b></p>
11. Podnety od pána riaditeľa	<p>Pán riaditeľ Mgr. Martin Fazekaš apeluje na rodičov aby prízvukovali svojim ratolestiam, základy slušného správania, v prvom rade, že <b>pozdraviť</b> sa je <b>slušnosť</b>.</p> <p>V školskej jedálni bolo spozorované, že niektorí žiaci nevedia správne používať jedáľenský príbor. Už pri zápise do prvého ročníka má dieťa vedieť používať príbor. Preto ak zaznamenáte doma, že vaše dieťa nesprávne používa príbor, je potrebné zapracovať na zlepšení používania príboru pri jedle. To platí aj pre starších žiakov.</p> <p>V škole presnejšie na hygienických zariadeniach sa rozmohol fenomén upchávania záchodovej misy igelitovou taškou, sáčkom. Škole to spôsobuje výdavky navyše pri údržbe, oprave zariadení a priestorov. Pán riaditeľ apeluje tiež na rodičov aby deťom vysvetlili, že s desiatou sa na toaletu nepatrí ísť a že e exkrementy nepatria do koša na hygienické obrúsky na toalete, ale do záchodovej misy.</p>
12. Záver	<p>Pán riaditeľ Mgr. Martin Fazekaš sa poďakoval všetkým prítomným.</p> <p>Zasadnutie ukončila predsedníčka Ing. Tatiana Desiatníková a poďakovala sa za účasť všetkým prítomným členom rady a pánovi riaditeľovi školy Mgr. Martinovi Fazekašovi.</p>

### 3. Identifikované úlohy

ID	Popis úlohy	Termín splnenia	Zodpovedný
1	Vyhotovenie zápisníc z Rady rodičov	priebežne	p. Kočanová
2	Príprava informácií o Rade rodičov na stránke ZŠ Hroncova 23, zverejňovanie dokumentov	priebežne	p. Desiatníková

#### 4. Rozhodnutia zo stretnutia

ID	Typ rozhodnutia	Popis rozhodnutia
1	Na vedomie	Rodičovské združenie (RZ) berie na vedomie Správu o činnosti školy za školský rok 2021/2022 ktorú predložil riaditeľ školy Mgr. Martin Fazekaš.
2	Na vedomie	Rodičovské združenie (RZ) berie na vedomie Správu o činnosti SRRZ - Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice za školský rok 2021/2022.
3	Na vedomie	Rodičovské združenie (RZ) berie na vedomie Správu o hospodárení s finančnými prostriedkami SRRZ - Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice za školský rok 2021/2022.
4	Na vedomie	Rodičovské združenie (RZ) berie na vedomie Správu revíznej komisie SRRZ - Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice za školský rok 2020//2021.
5	Iné	Ďalšie zasadnutie Rady rodičov sa uskutoční <b>22.novembra 2022.</b>

#### 5. Použité skratky

Skratka	Vysvetlenie
RZ	SRRZ - Rodičovské združenie pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice
RR	Rada rodičov SRRZ - Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice
VVP	výchovno-vzdelávací proces

#### 6. Prílohy

ID	Popis	Počet strán
1	Prezenčná listina zo dňa 29.9.2022	1
2	Správa o činnosti SRRZ - Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice za školský rok 2021/2022	3
3	Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami SRRZ - Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice za školský rok 2021/2022	2
4	Revízná správa o hospodárení SRRZ - Rodičovského združenia pri Základnej škole so sídlom Hroncova 23, Košice za školský rok 2021/2022	3

#### 7. Podpisová doložka

Dátum	Predseda RZ	Podpis
29.9.2022	Ing. Tatiana Desiatníková	

Dátum	Tajomník RZ	Podpis
29.9.2022	Ing. Slávka Kočanová, PhD.	