

ZÁPISNICA

z hodnotiacej porady za I. polrok školského roka 2025/2026

Zapisovateľka	Juliana VEREBOVÁ
Dátum konania	18. február 2026
Čas konania	14.00 hod.
Miesto konania	Základná škola, Hroncova 23, 040 01 Košice

Prítomnosť

Prítomní	podľa prezenčnej listiny
Neprítomní	podľa prezenčnej listiny

Program

1. Otvorenie
2. Hodnotenie prospechu, klasifikácie a dochádzky žiakov za I. polrok školského roka 2025/2026
3. Hodnotenie práce a plnenia úloh vyplývajúcich z plánu práce a koordinátorov
4. Aktuálne úlohy
5. Rôzne
6. Diskusia
7. Záver

K bodu 1

Riaditeľ školy otvoril hodnotiacu poradu za I. polrok školského roka 2025/2026 a privítal všetkých prítomných.

K bodu 2

Riaditeľ školy oboznámil prítomných s analýzou výchovno-vzdelávacej činnosti základnej školy za I. polrok školského roka 2025/2026.

- počet všetkých tried ZŠ spolu: 29 1. – 4. roč.: 14 5. – 9. roč.: 15
- počet všetkých žiakov ZŠ spolu: 749 1. – 4. roč.: 327 5. – 9. roč.: 42
- počet vymeškaných hodín spolu: 34825 priemer na žiaka: 46,5

Správa o činnosti supervízora pre I. stupeň

Najväčšie prínosy:

- vzájomné učenie sa v triedach, tandemové vyučovanie
- prepojenie prvého a druhého stupňa – spoločné učenie učiteľky z prvého a učiteľky z druhého stupňa v II.A a v II.C triede
- otvorená atmosféra – vytvorenie prostredia, kde sa nikto nebojí požiadať o radu, alebo úprimne hovoriť o tom, čo sa mu v triede nedarí
- práca s problémovými žiakmi – hľadanie spôsobov, ako k nim pristupovať, alebo aké metódy práce vyskúšať
- plánovanie školských akcií – vymýšľanie a zostavovanie tematických dní – Deň kúziel, Vianoce, Karneval, Noc s Andersenom
- zdieľanie dobrých nápadov
- odborná podpora a spolupráca – prizvaný inkluzívny tím a aj supervízorka za ŠKD

Ciele do II. polroka:

- lepšie stráženie času – viac času venovať samotnej príprave hodín či tematických dní a riešeniu výchovných situácií
- prezentácia aktivít – skúšanie konkrétnych aktivít priamo na stretnutí
- rozšírenie spoločného učenia – zapojiť viac učiteľov do vzájomných návštev na hodinách a tandemovej výučby
- spoločný archív nápadov

Záver: Prvý polrok ukázal, že učiteľský klub má zmysel. Spoločné plánovanie a riešenie problémov nám šetrí čas a dodáva istotu v našej práci.

Správa o činnosti kariérneho poradcu

Práca kariérnej poradkyne sa riadila plánom práce kariérneho poradenstva, zamerala sa na oblasť profesijnej orientácie a kariérovej výchovy. Kariérna poradkyňa sa zamerala predovšetkým na rôzne oblasti rozvoja zručností pre riadenie kariéry žiakov, rozvoja ich životných a sociálno-emocionálnych zručností.

- Spolupráca po metodologickej stránke s kariérovým poradcom pôsobiacim na CPP, Karpatská 8 (Mgr. Miroslav Litavský) nebola žiadna, neboli uskutočnené žiadne stretnutia z ich strany.
- Vykovanie diagnostiky, koordinovanie informácií o potrebách trhu práce a metodické usmerňovanie kariérového poradenstva a kariérovej výchovy
- Sprístupnenie žiakom informácie, ktoré môžu ovplyvniť ich rozhodnutie o budúcom štúdiu
- Pri žiakoch so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami identifikovanie špecifik kariérového vývinu s ohľadom na charakteristiku jednotlivých druhov zdravotných postihnutí (znevýhodnení) vývinových porúch a v tejto súvislosti intenzívna spolupráca so školským špeciálnym pedagógom

- Podpora v rozhodovaní žiakov o budúcom štúdiu alebo kariére podľa požiadaviek trhu práce a podpora záujmu žiakov o štúdium v systéme duálneho vzdelávania v rámci odborného vzdelávania a prípravy na stredné školy
- Hodnotenie priebehu a výsledkov kariérového poradenstva, získavanie spätnej väzby od žiakov a ich zákonných zástupcov, triednych učiteľov, vedenia školy
- Zabezpečenie poradenskej, metodologickej a informačnej pomoci žiakom a ich zákonným zástupcom o možnostiach štúdia na SŠ
- K profesijnej orientácii žiakov ZŠ nadväzovanie a prehĺbovanie spolupráce a väzby medzi SŠ, SOŠ
- Žiaci a rodičia získavali informácie o stredných školách preposielaním informačných materiálov SŠ cez Edupage

Predbežná evidencia končiacich žiakov:

- Osemročné gymnázia z 5. ročníka: 20 žiakov
- Bilingválne štúdium z 8. ročníka: 42 žiakov
- 10. rok školskej dochádzky: 1 žiak
- 9. ročník: reálne končiaci: 62 žiakov

Správa o činnosti Jazykového klubu

V prvom polroku školského roka sa v rámci Jazykového klubu zaberali na rozvoj komunikačných zručností, podporu talentov, medzinárodnú spoluprácu a ciele prípravu žiakov na národné testovanie. Práca klubu zahŕňala metodickú prípravu, organizáciu podujatí a úspešnú reprezentáciu školy.

1. Organizačná a metodická činnosť

- Počas polroka sa uskutočnilo 6 pracovných stretnutí – koordinovanie súťaží, výmenných pobytov a zdieľaní metodických skúseností
- Príprava na Testovanie 9 – priorita – v 9. ročníku bola systematická príprava na T9 zo slovenského jazyka a literatúry, realizovali sa priebežné cvičné testy, analýza chýb a zameranie sa na čítanie s porozumením a prácu s textami
- Nové formy výučby – rozbehnutie Story Fun (5. a 6. ročník) – zamerané na hravé čítanie
- Pozitívna odozva na dvojhodinové bloky vyučovania (5., 6. a 8. ročník), ktoré umožňujú efektívnejšiu prácu s gramatikou aj konverzáciou a rozvoj projektového vyučovania

2. Akcie a podujatia

- Jazyky žiakov priblížili aj prostredníctvom zážitkových foriem:

Tematické dni: Európsky deň jazykov a Halloween

Divadelné predstavenia: Great Stories of British History (ANJ, 14.11.), Krajší svet alebo skončila doba uhoľná (SJL, 20.11.)

Medzinárodná spolupráca: 7.11. – 13.11. prebehol úspešný výmenný pobyt „Turci“, ktorý žiakom priniesol neoceniteľnú autentickú skúsenosť

3. Súťaže a úspechy žiakov

- Žiaci reprezentovali školu s vynikajúcimi výsledkami v širokom spektre súťaží – OK OAJ, KK OAJ, OK ONEJ, KK ONEJ, Ťukni ŠPJ, Ťukni RUJ, Šaliarsky Mat'ko SJL, Školské časopisy, Ypsilon (100% úspešnosť)
- Okrem uvedených sme sa aktívne zapojili do súťaží EGJAK Games, OK OSJL, momentálne prebieha príprava na Jazykový kvet a očakávanie výsledkov v súťaži Ťukni

4. Plán činnosti a ciele na II. polrok

- Priorita – Testovanie 9
- Reprezentácia školy – Jazykový kvet, Ťukni
- Kultúra a vzdelávanie – návšteva divadelného predstavenia v anglickom jazyku „The Wizard of Oz“
- Medzinárodná spolupráca – rozbiehame strategickú spoluprácu a partnerstvá s ďalšími krajinami – Chorvátsko, Grécko a Turecko

Správa činnosti klubu Človek a spoločnosť

Náplň činnosti klubu počas 1. polroka:

- Tematické plány sú priebežne plnené
- Rozoberanie a spoločná interpretácia nového kurikula
- Plánovanie projektového dňa pre žiakov 6. ročníka na tému „Voda“
- Vytvorenie spoločnej gmail adresy ako priestoru na zdieľanie materiálov pre členov klubu
- Vyhodnotenie výsledkov predmetových olympiád a úspechy žiakov

Ciele v 2. polroku:

- Príprava žiakov na OK, KK predmetových olympiád
- Aktívne zapájanie sa členov klubu do školských akcií
- Zrealizovanie projektového dňa na tému Voda

Dejepisná olympiáda: ŠK 69 žiakov – 36 úspešných, OK 8 žiakov – 1 úspešný riešiteľ

Geografická olympiáda: ŠK 38 žiakov – 33 úspešných, OK 9 žiaci – 17.3.2026

Biologická olympiáda: ŠK Kategória C 16 žiakov – 15 úspešných, ŠK Kategória E 8 žiakov (BOT - 3, ZOO - 5) – 5 úspešných (BOT - 2, ZOO - 3), ŠK Kategória D – 26.3.2026, OK E kategória – 9.4.2026

Chemická olympiáda: Domáce kolo 19 žiakov – 14 úspešných, OK 2 žiaci – 12.3.2026

Fyzikálna olympiáda: Domáce kolo 1 žiačka

Správa činnosti klubu Matematiky a práce s informáciami

- Činnosť bola zameraná najmä na skvalitňovanie vyučovacieho procesu, rozvoj matematickej a informačnej gramotnosti žiakov a vzájomné zdieľanie skúseností medzi pedagógmi
- Boli napísané dve písomné práce z matematiky, výsledky poskytujú spätnú väzbu o úrovni vedomostí žiakov a zároveň priestor na ďalšie ciele zlepšovanie
- Pozitívne hodnotenie spolupráce medzi prvým a druhým stupňom, učiteľky druhého stupňa sa zúčastňovali vyučovacích hodín na prvom stupni formou tandemového vyučovania, čo prispelo k lepšej

nadväznosti učiva, výmene skúseností a k plynulejšiemu prechodu žiakov medzi stupňami, prebiehali aj odborné diskusie a zdieľanie metodických materiálov

- Významná téma je príprava na kurikulárnu reformu a zavádzanie vzdelávacích cyklov, keďže na prvom stupni sa už druhý rok realizuje prvý cyklus, v spolupráci s kolegyňami pripravujú podmienky na nadväznosť vzdelávania na druhom stupni, zosúladienie očakávaných výstupov, rozvoj kompetencií žiakov a postupné nastavovanie hodnotenia tak, aby bol prechod medzi cyklami systematický a plynulý
- Oblasť súťaží: prebehlo školské kolo Matematickej olympiády, žiaci boli úspešní aj v okresnom kole – 3. miesto v 9. ročníku, 4., 6. 9. miesto v 5. ročníku, realizovalo sa aj školské kolo Pytagoriády – 10 žiakov postúpilo do okresného kola
- Ciele: priestor najmä v rozšírení tandemového vyučovania, systematickej príprave žiakov na predmetové súťaže, pokračujúca príprava na implementáciu vzdelávacích cyklov

Správa činnosti klubu Človek a svet práce, umenie a kultúra, zdravie a pohyb

- Témy diskusie v klube:
 - Hodnotenie vyučovacieho procesu
 - Hodnotenie správania žiakov vo vyučovacom procese
 - Kvalita vyučovacieho procesu – metódy, formy
 - Návrhy na zdokonalenie VP
 - Spájanie prierezových tém k novej reforme školstva – možnosti a využitie
- Úlohy sa v klube plnia podľa plánu a vyučovací proces prebieha podľa aktuálnych učebných osnov.

Správa činnosti Školského klubu detí

- Prebieha v popoludňajších hodinách po vyučovaní a zahŕňa oddychovú, záujmovú činnosť a prípravu na vyučovanie

Činnosť bola zameraná:

- Rozvoj osobnosti dieťaťa
- Podpora tvorivosti a samostatnosti
- Budovanie sociálnych vzťahov
- Rozvoj komunikačných zručností
- Podpora zdravého životného štýlu

Tematické aktivity zamerané na:

- Enviromentálnu výchovu – ohľaduplnosť k prírode
- Dopravnú výchovu – športové hry
- Ochranu zdravia – upevňovať hygienické návyky, podporovať prevenciu chorôb a úrazov, rozvíjať zodpovednosť za vlastné zdravie
- Regionálnu výchovu – rozvíjať vzťah detí k svojmu regiónu, spoznávať tradície, kultúru a históriu okolia

Pozitívne hodnotenie priaznivej klímy v oddelení, spolupráca medzi deťmi, triednymi učiteľmi a dobrá komunikácia s rodičmi. Vytvorilo sa bezpečné, tvorivé a podnetné prostredie, ktoré podporovalo harmonický rozvoj detí.

Cieľ: Nadalej skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces, rozvíjať nové formy práce a reagovať na potreby detí i rodičov.

Správa činnosti Tímu pre oblasť inkluzívneho vzdelávania

- Prínos činnosti tímu – riešenie situácií a problémov na individuálnej úrovni, čo umožňuje citlivý a adresný prístup k potrebám jednotlivcov, pozitívne hodnotenie – otvorenosť flexibilným riešeniam, vďaka ktorej je možné reagovať na aktuálne výzvy pružne a efektívne
- Dosiahnuté úspechy – nadviazanie spolupráce s klubom I. stupňa v zmysle vzájomných pracovných stretnutí, čo prispelo k lepšej koordinácii postupov a zdieľaniu informácií, výsledkom je vytvorenie ucelenejšieho systému podpory, ktorý systematickejšie reaguje na potreby žiakov aj pedagógov
- Priestor na zlepšenie – najmä v oblasti pracovných stretnutí s pedagógmi II. stupňa, kde je potenciál na prehĺbenie spolupráce a zosúladenie postupov, zároveň je vhodné zamerať sa na realizáciu aktivít pre učiteľov, ktoré by podporili a posilnili spoločný prístup k riešeniu výchovno-vzdelávacích výziev

Správa o činnosti Koordinátora prevencie

Plán práce koordinátora prevencie bol zostavený na základe Sprievodcu školským rokom MŠ SR na školský rok 2025/2026, z úloh, koncepcií a stratégií, z plánu práce školy.

Ciele vytýčené v pláne činnosti koordinátora prevencie sa v 1. polroku školského roka darilo plniť uspokojivým spôsobom:

- Vypracovanie plánu činnosti koordinátora prevencie
- Nadviazanie spolupráce s CPaP, Karpatská 8, Košice
- Pomoc pri náboře do záujmových krúžkov, CVČ Oáza ako i do školského klubu
- Na triednickej hodine prerokovať so žiakmi Školský poriadok, práva a povinnosti žiaka, letáčik o šikanovaní pre žiakov a rodičov
- Skupinové psychologické poradenstvo v rámci triedneho kolektívu zamerané na 9.A,B – zisťovanie učebných štýlov, motivácia v učení, denný režim, efektívne spôsoby učenia
- Spolupráca s triednymi i ostatnými učiteľmi, aby zapracovali do svojich vyučovacích plánov protidrogovú tematiku a výchovu k zdravému životnému štýlu
- Skupinové psychologické poradenstvo v rámci triedneho kolektívu zamerané na I.A,B,C,D - adaptácia
- Skupinová práca s triedou 5.A,B,C,D – podpora adaptácie a rozvoj sociálnych vzťahov pri prechode na II. stupeň
- Skupinová práca s triedou 9.A,B – prevencia fyzického, psychického a sexuálneho násillia páchaného na deťoch, domáce násillie, syndróm CAN
- Deň bielej palice 5.A,B,C,D
- Európsky týždeň boja proti drogám – aktivity
- Skupinová práca s triedou 7.A,B,C – prevencia látkových závislostí – fajčenie, alkohol, drogy

- Skupinové psychologické poradenstvo v rámci triedneho kolektívu 2.C – kamarátske vzťahy, tolerancia, empatia
- Mikuláš v škole – rozdávanie mikulášskych balíčkov
- Skupinová práca s triedou 9.A,B – prevencia intolerancie, extrémizmu, radikalizmu, rasizmu, diskriminácie, xenofóbie a antisemitizmu
- Kariérové poradenstvo pre žiakov 9.A,B – uľahčenie rozhodovacieho procesu pri výbere strednej školy

Správa činnosti Výchovného poradcu

Práca sa riadila plánom práce výchovného poradenstva, plánom práce školy a zameriavala sa na tieto oblasti:

Oblasť starostlivosti žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami /so zdravotným znevýhodnením, zo sociálne znevýhodneného prostredia, s nadaním/

- Systematické sledovanie vývinu žiakov a zmeny v ich správaní
- Zabezpečenie diagnostiky a evidencie porúch žiakov
- V spolupráci so školským psychológom a triednymi učiteľmi – vypracovanie IVP pre žiakov so ŠVVP
- Dohliadanie na realizáciu odporúčaní školského psychológa v spolupráci so všetkými vyučujúcimi i po konzultácii s rodičmi
- Úzka spolupráca s ostatnými členmi pedagogického zboru, najmä s triednymi učiteľmi, školským psychológom, s asistentmi učiteľa, s koordinátorom prevencie, s príslušným školským zariadením poradenstva a prevencie
- Získavanie metodickéj pomoci a informačný servis v inštitúciách – centrum poradenstva a prevencie, centrum špeciálno-pedagogického poradenstva
- Dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov, metodických pokynov a usmernení, spolupráca s príslušnými školskými poradenskými zariadeniami
- Úzka spolupráca s Centrom poradenstva a prevencie, Karpatská 8 v Košiciach
- Úzka spolupráca s inkluzívnym tímom na škole
- Pozitívne zhodnotenie práce pedagogických asistentov

Spolupráca s vedením základnej školy, triednymi učiteľmi a ostatnými vyučujúcimi:

- Spolupráca na všetkých úrovniach bola primeraná
- Výrazné problémy v správaní v učení žiakov sa vyskytli, riešili na rôznych úrovniach – triedny učiteľ, školský psychológ, výchovný poradca a vedenie školy
- Výchovná komisia v 1. polroku školského roka 2025/2026 nezasadala

Psychologická intervencia bola poskytnutá 68 žiakom.

V evidencii žiakov so zdravotným znevýhodnením je celkovo 73 žiakov – 61 žiakov so zdravotným znevýhodnením (42 žiakov s IVP, 8 žiaci s podpornými opatreniami bez IVP, ktorí absolvovali diagnostické vyšetrenie a 11 žiakov s podpornými opatreniami bez IVP, ktorí na vyšetrení doposiaľ neboli).

Spolupráca s inými inštitúciami:

- Zúčastňovanie na poradách CPaP Karpatská 8

- Kontaktným psychológom z CPP, Karpatská 8, ktorá vyšetrovala žiakov v poradni, na škole realizovala preventívne programy sociálna pedagogička taktiež z CPP Karpatská 8
- Za I. polrok je evidovaných 20 diagnostických vyšetrení

Správa činnosti Koordinátora pre informatizáciu

- Pripojenie škôl na internet – budovy školy sú celé pokryté pevnou internetovou sieťou, kvalita siete sa zvýšila, sieť je spoľahlivá a funkčná
- WIFI do škôl – Wifi funguje bez väčších výpadkov, nájdu sa triedy, ktoré nemajú dostatočné pokrytie signálom (hlavne 3.poschodie v hlavnej budove)
- Antivírusový softvér ESET – všetky počítače a notebooky sú chránené antivírusovým programom ESET, začiatkom školského roka prebehla aktualizácia na najnovšiu dostupnú verziu
- Správa majetku dodaného školám v rámci projektov – prebieha podľa pokynov z projektov a magistrátu
- Organizácia školení ovládania techniky a služieb dodanej školám v rámci projektov – učitelia boli poučení o práci v školskej sieti a s web aplikáciou Edupage
- Realizácia projektov podporujúcich zavádzanie a využívanie informačných technológií – dodané nové IKT zariadenia zaregistrované do vzdialenej správy a rovnomerne rozdelené do všetkých pavilónov školy

Bezpečné používanie technológií – využívanie všetkých materiálov najmä projekt Zodpovedne.sk a sheeplive.eu

- Činnosť v oblasti práce s výpočtovou technikou a IKT – IKT sú súčasťou práce pre každého pedagóga, IKT je primerané, poruchy sú priebežne odstraňované, hlavné úlohy sú plnené priebežne
 - Organizácia práce v odbornej učebni IKT na škole – všetky úlohy plnia poverení zamestnanci priebežne
 - Pripomienky a námety – zaznamenané problémy s dataprojektormi – koniec životnosti žiarovky, vymenená za nový kus
- Súvisiac s týmto problémom a nariadením EU – zákaz predaja náhradných žiaroviek, odporúčanie postupne zaobstarat' dataprojektory s LED technológiou.

Uznesenie:

Pedagogická rada prerokovala a berie na vedomie hodnotenie práce a plnenia úloh vyplývajúcich z plánu práce a koordinátorov za I. polrok školského roka 2025/2026 a odporúča ich riaditeľovi schváliť.

Za: všetci

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 4

Pán riaditeľ informoval pedagogických zamestnancov o aktuálnych úlohách na najbližšie dni školského roka 2025/2026:

- 21.2.2026 – Deň otvorených dverí – od 10:00 hod do 12:00
- I. turnus Lyžiarskeho výcviku pre II. stupeň
- Lyžiarsky výcvik pre I. stupeň
- Korčuľovanie pre I. stupeň
- 20.3.2026 – Slávnostná večera v Agentúre GES za príležitosti Dňa učiteľov

K bodu 5

- Pán riaditeľ: Noví asistenti učiteľa: 2
- Pani zástupkyňa pre I.stupeň:
 - Zmeny v kolektívnej zmluve – príplatky a odmeny, Lyžiarky výcvik a školy v prírode 2 dni NV, školský výlet 1 deň NV, dovolenka za rok 50 dní
 - Sociálny fond na rok 2026 – použitie fondu na rekreácia-regenerácia do 50 eur Vyšné Ružbachy, Bardejov
 - Starostlivosť o zamestnancov – rehabilitácie 50 eur, vitamíny 50 eur, špor.aktivita MULTISPORT 15 eur/mes.
 - Odpracovaných 25 rokov 100 eur, 20 rokov 70 eur, 5 rokov 25 eur

Pán riaditeľ otvoril diskusiu.

Bez vyjadrenia.

- Pán riaditeľ poprosil pedagogických zamestnancov, aby so žiakmi na ranných kruhoch prediskutovali a porozprávali sa o kyberšikane, je potrebné s žiakmi o tom veľa rozprávať.

- Polícia SR bude školiť pedagogických zamestnancov na mimoriadne udalosti, pán riaditeľ o tom bude informovať.

- Pán riaditeľ bol na hospitáciách, ak sa týka niečo triedneho kolektívu tak to rieši s triednymi učiteľmi.

- Pani zástupkyňa pre I.stupeň:

- priama činnosť – všetko čo zastupujeme aj ŠKD – 1,5NV

- ostatné činnosti po pracovnej dobe po 15:30 hod, tá sa nenásobí – nie 1,5 NV ale iba 1

NV

- vždy zaznamenať do tabuľky či NV alebo P
- čerpanie NV na 1 deň 6 hodín ak sú prázdniny 7,5 hodín
- peniaze za fotky urýchlene vyzbierať – už mali byť odovzdané
- Pani zástupkyňa pre II.stupeň:
 - SMART BOOKS – rodičia, ktorých deti využívajú túto aplikáciu urýchlene vyplatiť poplatok za používanie
 - 25.2.2026 streda – 6.A a 6.B návšteva ZOO

Pán riaditeľ informoval o Futbalovom turnaji vo veľkej aréne tak ako minulý rok bude sa konať 13.5.2026, poprosil aby boli redakčnou radou uskutočnené mediálne výstupy.

K bodu 6

Pán riaditeľ školy otvoril diskusiu.

- Pani učiteľka II.stupňa – odprevádzanie detí do šatní v jedálni či je povinné, nie všetci zamestnanci to robia – odprevádzanie je povinné pre všetkých zamestnancov
- Pani učiteľka II.stupňa – tanček k 65. výročiu – môže byť aj z Vianočnej akadémie ak nemal vianočný motív
- Pán učiteľ II.stupňa – dozory na chodbách – učitelia ho ignorujú a nenahrádzajú si dni keď nie sú v práci – povinné pre každého zamestnanca

K bodu 7

Na záver sa riaditeľ školy poďakoval prítomným za účasť na hodnotiacej porade a za dobrú prácu v I. polrok školského roka 2025/2026.

Zapisovateľka, overovateľka:		
Zapísala	Juliana VEREBOVÁ	
Overila	Mgr. Gabriela Michalcová	
Za vedenie školy:		
Mgr. Martina FAZEKAŠ riaditeľ školy		

V Košiciach dňa 18. januára 2026